

Årsredovisning

2023-07-01 – 2024-06-30

Riksbyggen Brf Göteborgshus nr 6
Org nr: 757201-7627



Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämmoordförande
- d) Anmälan av stämmoordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämmoordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgiven ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden och andra eventuella ersättningar åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Kassaflödesanalys.....	10
Noter.....	11

Bilagor

Ordlista

Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Riksbyggen
Bostadsrättsförening Göteborgshus nr.
6 får härmed upprätta årsredovisning
för räkenskapsåret
2023-07-01 till 2024-06-30

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 4 853 950 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1943-12-11. Nuvarande stadgar registrerades 2024-05-02.

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

I resultatet ingår avskrivningar med 245 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 393 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Bagaregården 36:15 i Göteborgs kommun. På fastigheten finns 1 byggnad med 30 lägenheter. Byggnaden är uppförd 1944. Fastighetens adress är Storhöjdsgatan 15 i Göteborg.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.
Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kök	18
2 rum och kök	12

Total tomtarea 792 m²

Total bostadsarea 1 287 m²

Årets taxeringsvärde 36 000 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 36 000 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Göteborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 43 tkr och planerat underhåll för 34 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden.

Föreningens underhållsplan visar på ett underhållsbehov på 20 174 tkr för de närmaste 30 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 672 tkr (523 kr/m²). Avsättning för verksamhetsåret har skett enligt rekommenderat avsättning per evig sikt på 493 kr/m². Styrelsen bedömer underhållsplanen som aktuell.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Underhåll	2016/2017	Balkonger
Underhåll	2017/2018	Balkonger
Underhåll	2018/2019	Renovering av tvättstuga.
Underhåll	2019/2020	OVK
Underhåll	2020/2021	Ommålning av trapphuset
Underhåll	2020/2021	Låssystem i huset

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Installation/utbyte av befintlig avfuktare mot ny	33 856

Planerat underhåll	År	Kommentar
Underhåll	2024/2025	Entréparti stål/aluminium, byte

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Elin Johansson	Ordförande	2024
Elin Nygren	Sekreterare	2024
Gustaf Zetterberg	Vice ordförande	2024
Marie Hellström	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Casper Christiansen	Suppleant	2024
Maria Wallin	Suppleant	2024
Sandra Jodlovsky	Suppleant	2024
Niklas Svensson	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
KPMG AB	Auktoriserad revisor	2024
Anne Larsson	Förtroendevald revisor	2024

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Henrik Åkerberg	2024

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Can Yang	2024
Maja Alfvegren	2024

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har föreningen antagit nya stadgar. I övrigt har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 39 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 4 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 7 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 36 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2023-07-01 då den höjdes med 3 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 3,0 % från och med 2024-07-01.

Årsavgiften för 2023 uppgick i genomsnitt till 1 080 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 4 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 5 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning*	1 513	1 469	1 425	1 425	1 425
Resultat efter finansiella poster*	148	180	354	167	185
Soliditet %*	19	17	16	12	10
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	99	99	99	99	98
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	1 175	1 141	1 107	1 107	1 107
Energikostnad kr/kvm*	223	199	200	182	156
Sparande kr/kvm*	332	331	465	500	528
Skuldsättning kr/kvm*	5 943	6 094	6 246	6 397	6 817
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	5 943	6 094	6 246	6 397	6 817
Räntekänslighet %*	5,1	5,3	5,6	5,8	6,2

* obligatoriska nyckeltal

Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande kr/kvm:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet %:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	26 625	1 132 056	387 897	180 354
Disposition enl. årsstämmobeslut			180 354	-180 354
Reservering underhållsfond		635 000	-635 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-33 856	33 856	
Årets resultat				147 734
Vid årets slut	26 625	1 733 200	-32 893	147 734

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	568 251
Årets resultat	147 734
Årets fondreservering enligt stadgarna	-635 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	33 856
Summa	114 841

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Reservering till underhållsfonden	203 912
Ianspråktagande av underhållsfonden	-203 912
Att balansera i ny räkning i kr	114 841

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 512 662	1 468 677
Övriga rörelseintäkter	Not 3	13 740	20 745
Summa rörelseintäkter		1 526 402	1 489 423
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-605 550	-632 065
Övriga externa kostnader	Not 5	-262 433	-275 192
Personalkostnader	Not 6	-66 098	-57 608
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-245 146	-245 146
Summa rörelsekostnader		-1 179 227	-1 210 011
Rörelseresultat		347 175	279 412
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	0	200
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	27 564	11 284
Räntekostnader och liknande resultatposter		-227 006	-110 542
Summa finansiella poster		-199 442	-99 058
Resultat efter finansiella poster		147 734	180 354
Årets resultat		147 734	180 354

Balansräkning

Belopp i kr		2024-06-30	2023-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	8 183 377	8 428 523
Summa materiella anläggningstillgångar		8 183 377	8 428 523
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 11	65 000	65 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		65 000	65 000
Summa anläggningstillgångar		8 248 377	8 493 523
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar	Not 12	9 478	8 796
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	70 093	65 554
Summa kortfristiga fordringar		79 571	74 350
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	1 580 594	1 338 951
Summa kassa och bank		1 580 594	1 338 951
Summa omsättningstillgångar		1 660 165	1 413 300
Summa tillgångar		9 908 542	9 906 823

Balansräkning

Belopp i kr	2024-06-30	2023-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	26 625	26 625
Fond för yttre underhåll	1 733 199	1 132 056
Summa bundet eget kapital	1 759 824	1 158 681
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	-32 892	387 897
Årets resultat	147 734	180 354
Summa fritt eget kapital	114 841	568 251
Summa eget kapital	1 874 666	1 726 932
SKULDER		
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	3 098 117
Summa långfristiga skulder	3 098 117	2 275 498
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	4 549 965
Leverantörsskulder	93 960	72 025
Skatteskulder	4 768	3 807
Övriga skulder	Not 16	36 204
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	250 862
Summa kortfristiga skulder	4 935 760	5 904 393
Summa eget kapital och skulder	9 908 542	9 906 823

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2023/2024	2022/2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	347 175	279 412
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	245 146	245 146
	592 321	524 558
Erhållen ränta	27 564	11 484
Erlagd ränta	-216 812	-97 789
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-5 222	-4 382
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	38 791	2 956
Kassaflöde från den löpande verksamheten	436 643	436 827
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	-195 000	-195 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-195 000	-195 000
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	241 643	241 827
Likvida medel vid årets början	1 338 951	1 097 124
Likvida medel vid årets slut	1 580 594	1 338 951



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	73
Tillkommande utgifter	Linjär	30-45

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Årsavgifter, bostäder	1 390 295	1 349 868
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-1 719	-1 719
Bränsleavgifter, bostäder	124 086	120 528
Summa nettoomsättning	1 512 662	1 468 677

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Övriga ersättningar	13 745	9 221
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-5	-6
Övriga rörelseintäkter	0	11 530
Summa övriga rörelseintäkter	13 740	20 745

Not 4 Driftskostnader

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Underhåll	-33 856	0
Reparationer	-42 688	-173 102
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-48 631	-47 670
Försäkringspremier	-15 881	-13 665
Kabel- och digital-TV	-28 762	-26 723
Återbäring från Riksbyggen	200	2 000
Systematiskt brandskyddsarbete	-6 744	0
Obligatoriska besiktningar	-7 075	-4 421
Övriga utgifter, köpta tjänster	0	-538
Snö- och halkbekämpning	-89 844	-86 800
Drift och förbrukning, övrigt	-671	0
Förbrukningsinventarier	0	-938
Vatten	-68 298	-63 499
Fastighetsel	-42 012	-35 526
Uppvärmning	-176 188	-156 861
Sophantering och återvinning	-29 364	-18 745
Förvaltningsarvode drift	-15 736	-5 577
Summa driftskostnader	-605 550	-632 065

Not 5 Övriga externa kostnader

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Fritidsmedel	-434	0
Förvaltningsarvode administration	-208 219	-200 159
IT-kostnader	-2 550	-2 040
Styrelsearvode	0	-27 425
Arvode, yrkesrevisorer	-22 000	-21 000
Övriga försäljningskostnader	-1 031	0
Övriga förvaltningskostnader	-11 350	-8 256
Kreditupplysningar	-375	-1 271
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-8 599	-8 841
Kontorsmateriel	-3 325	0
Medlems- och föreningsavgifter	-1 200	0
Serviceavgifter	0	320
Bankkostnader	-3 351	-6 520
Summa övriga externa kostnader	-262 433	-275 192

Not 6 Personalkostnader

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Sammanträdesarvoden	-42 513	-45 249
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-7 330	0
Sociala kostnader	-16 255	-12 359
Summa personalkostnader	-66 098	-57 608

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Avskrivning Byggnader	-200 027	-200 027
Avskrivningar tillkommande utgifter	-45 119	-45 119
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-245 146	-245 146

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	0	200
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	0	200

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Ränteintäkter från bankkonton	17 412	7 767
Ränteintäkt kortfristiga fordringar	9 900	3 300
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	44	137
Övriga ränteintäkter	208	80
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	27 564	11 284



Not 10 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2024-06-30	2023-06-30
Vid årets början		
Byggnader	11 368 200	11 368 200
Mark	55 200	55 200
Tillkommande utgifter	1 488 166	1 488 166
	12 911 566	12 911 566
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	12 911 566	12 911 566

Akkumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början		
Byggnader	-3 656 619	-3 456 592
Tillkommande utgifter	-826 424	-781 305
	-4 483 043	-4 237 897
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-200 027	-200 027
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-45 119	-45 119
	-245 146	-245 146
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-4 728 189	-4 483 043
Restvärde enligt plan vid årets slut	8 183 377	8 428 523

Varav

Byggnader	7 511 554	7 711 581
Mark	55 200	55 200
Tillkommande utgifter	616 623	661 742

Taxeringsvärden

Bostäder	36 000 000	36 000 000
Totalt taxeringsvärde	36 000 000	36 000 000
<i>varav byggnader</i>	<i>17 400 000</i>	<i>17 400 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>18 600 000</i>	<i>18 600 000</i>

Not 11 Andra långfristiga fordringar

	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Andel i Strömmensbergs parkeringsanläggning	55 000	55 000
100 Kapitalbevis Å 500kr i Intresseföreningen	10 000	10 000
Summa andra långfristiga fordringar	65 000	65 000

Not 12 Övriga fordringar

	2024-06-30	2023-06-30
Skattekonto	9 478	8 796
Summa övriga fordringar	9 478	8 796

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-06-30	2023-06-30
Förutbetalda försäkringspremier	8 663	7 219
Förutbetalt förvaltningsarvode	53 377	50 732
Förutbetald kabel-tv-avgift	7 543	7 092
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	510	510
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	70 093	65 554

Not 14 Kassa och bank

	2024-06-30	2023-06-30
Bankmedel	923 715	407 071
Transaktionskonto	656 879	931 879
Summa kassa och bank	1 580 594	1 338 951

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-06-30	2023-06-30
Inteckningslån	7 648 082	7 843 082
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-195 000	-195 000
Nästa årsomsättningar på långfristiga skulder till kreditinstitut	-4 354 965	-5 372 584
Långfristig skuld vid årets slut	3 098 117	2 275 498

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
NORDEA	0,61%	2023-08-16	2 261 369	-2 212 619	48 750	0
SEB	1,09%	2024-04-28	3 354 965	-3 354 965	0	0
NORDEA	4,38%	2026-11-18	0	2 212 619	146 250	2 066 369
SEB	4,16%	2025-04-28	0	3 354 965	0	3 354 965
NORDEA	4,52%	2025-02-19	1 000 000	0	0	1 000 000
NORDEA	3,32%	2027-06-16	1 226 748	0	0	1 226 748
Summa			7 843 082	0	195 000	7 648 082

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 195 000 kr. Beräknad amortering de närmaste fyra åren är ca 780 000 kr.

**Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi lån om 4 354 965 som kortfristig skuld. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.

Not 16 Övriga skulder

	2024-06-30	2023-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	36 204	38 421
Summa övriga skulder	36 204	38 421

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-06-30	2023-06-30
Upplupna sociala avgifter	15 000	12 739
Upplupna räntekostnader	24 897	14 703
Upplupna elkostnader	3 181	1 463
Upplupna vattenavgifter	6 006	5 772
Upplupna värmekostnader	8 532	6 522
Upplupna kostnader för renhållning	1 988	1 408
Upplupna revisionsarvoden	12 750	12 000
Upplupna styrelsearvoden	48 000	43 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 158	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	127 350	124 450
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	250 862	222 556

Not 18 Ställda säkerheter

	2024-06-30	2023-06-30
Fastighetsinteckningar	11 427 000	11 427 000

Föreningen har inte identifierat några eventalförpliktelser

Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Elin Johansson

Gustaf Zetterberg

Elin Nygren

Marie Hellström

Vår revisionsberättelse har lämnats

KPMG AB

Anna Christiansson
Auktoriserad revisor

Anne Larsson
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Brf Göteborgshus nr 6, org. nr 757201-7627

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Brf Göteborgshus nr 6 för räkenskapsåret 2023-07-01—2024-06-30. Föreningens årsredovisning ingår på sidorna 1-17 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Brf Göteborgshus nr 6 för räkenskapsåret 2023-07-01—2024-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den

KPMG AB

Anna Christiansson
Auktoriserad revisor

Anne Larsson
Förtroendevald revisor



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

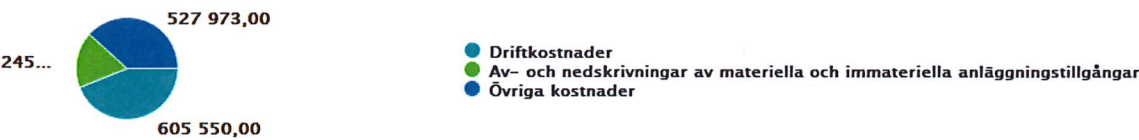
En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Nyckeltal

Belopp i SEK	2024-06-30	2023-06-30
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	605 550	632 065
Övriga externa kostnader	262 433	275 192
Personalkostnader	66 098	57 608
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	245 146	245 146
Finansiella poster	199 442	99 058
Summa kostnader	1 378 669	1 309 069



Driftkostnadsfördelning

Belopp i kr	2023	2022
Fastighetsskötsel extra	0	5 577
Utemiljö extra	9 492	0
Rabatt/återbäring från RB	-200	-2 000
Systematiskt brandskyddsarbete	6 744	0
Städ grund	3 632	0
Städ extra	2 612	0
Hissbesiktning	7 075	4 421
Övriga utgifter för köpta tjänster	0	538
Snö- och halkbekämpning	89 844	86 800
Rep bostäder utg för köpta tj	12 095	34 395
Rep gemensamma utrymmen utg för köpta tj	1 138	5 391
Rep installationer utg för köpta tj	1 456	638
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	2 732	99 381
Rep install utg för köpta tj Värme	1 281	6 925
Rep install utg för köpta tj Ventilation	7 044	12 837
Rep install utg för köpta tj El	656	0
Rep install utg för köpta tj Hissar	0	7 399
Rep install utg för köpta tj Låssystem	492	2 952
Rep huskropp utg för köpta tj Tak	8 905	0
Rep huskropp utg för köpta tj Fasader	0	3 186
Rep huskropp utg för köpta tj Fönster	1 733	0
Försäkringsskador	5 155	0
UH installationer utg för köpta tj Ventilation	33 856	0
Fastighetsel	42 012	35 526
Uppvärmning	176 188	0
Fjärrvärme	0	156 861
Vatten	68 298	63 499
Sophämtning	29 364	18 745
Fastighetsförsäkring	15 881	13 665
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	28 762	26 723
Övriga fastighetskostnader	671	0
Fastighetsskatt	48 631	47 670
Förbrukningsmaterial	0	938
Summa driftkostnader	605 550	632 065



Nyckeltalsanalys för driftkostnader

	2024-06-30	2023-06-30
BOA	1 287 kr/kvm	1 287 kr/kvm
Belopp i kr	2023	2022
Bevakningskostnader	0	0
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	22	21
Fastighetsel	33	28
Fastighetsförsäkring	12	11
Fastighetsskatt	38	37
Fastighetsskötsel extra	0	4
Fjärrvärme	0	122
Förbrukningsinventarier	0	0
Förbrukningsmaterial	0	1
Försäkringsskador	4	0
Hissbesiktning	5	3
Rabatt/återbäring från RB	0	-2
Rep bostäder utg för köpta tj	9	27
Rep gem utry utg för köpta tj Tvättutrustning	0	0
Rep gemensamma utrymmen utg för köpta tj	1	4
Rep huskropp utg för köpta tj Dörrar & Portar	0	0
Rep huskropp utg för köpta tj Fasader	0	2
Rep huskropp utg för köpta tj Fönster	1	0
Rep huskropp utg för köpta tj Tak	7	0
Rep install utg för köpta tj El	1	0
Rep install utg för köpta tj Hissar	0	6
Rep install utg för köpta tj Låssystem	0	2
Rep install utg för köpta tj Tele/TV/Porttelefon	0	0
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	2	77
Rep install utg för köpta tj Ventilation	5	10
Rep install utg för köpta tj Värme	1	5
Rep installationer utg för köpta tj	1	0
Rep markytor utg för köpta tj	0	0
Rep markytor utg för köpta tj Markinventarier	0	0
Snö- och halkbekämpning	70	67
Sophämtning	23	15
Städ extra	2	0
Städ grund	3	0
Systematiskt brandskyddsarbete	5	0
UH gem utrym utg för köpta tj Tvättutrustning	0	0
UH gemensamma utrymmen utg för köpta tj	0	0
UH huskropp utg för köpta tj Dörrar & Portar	0	0
UH installationer utg för köpta tj	0	0
UH installationer utg för köpta tj Låssystem	0	0
UH installationer utg för köpta tj Ventilation	26	0
Underhåll Övrigt	0	0
Uppvärmning	137	0
Utemiljö extra	7	0
Utemiljö grund	0	0
Vatten	53	49
Övriga fastighetskostnader	1	0
Övriga utgifter för köpta tjänster	0	0
Summa driftkostnader	470,51	491,11

RB BRF Göteborgshus 6

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Göteborgshus 6 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se





Riksbyggen

Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860